**Dienstverleningsovereenkomst**

Beste ………………………….….,

rechtsgeldig vertegenwoordiger van/geboren op ………………………….…., gevestigd aan/woonachtig aan ………………………….…. te ………………………….….

Graag gaan wij voor je aan de slag!

Wij zijn Van Dommele Adviesgroep, gevestigd aan Bergrand 230B te Roosendaal, ingeschreven in het AFM-register onder nummer 12041627.

***Wat gaan wij voor je doen***

Op basis van onze specialismen, voeren wij onderstaande dienstverlening voor u uit, daarbij maken wij onderscheid in eenmalige dienstverlening en doorlopende dienstverlening.

*Eenmalige dienstverlening:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Fixed fee | Uurtarief | No cureno pay |
| [ ]   | Analyse van je verzekeringsportefeuille |  |  |  |
| [ ]  | Risicoanalyse |  |  |  |
| [ ]  | Advies en bemiddeling arbeidsongeschiktheidsverz. | € 495,00 |  |  |
| [ ]  | Advies samenstelling pensioenregeling |  |  |  |
| [ ]  | Bemiddelen bij het sluiten van een pensioenregeling |  |  |  |
| [ ]  | Financiële planning |  |  |  |
| [ ]  | Advies inzake een levensverzekering |  |  |  |
| [ ]  | Bemiddelen bij het sluiten van een levensverzekering |  |  |  |
| [ ]  |  |  |  |  |

*Doorlopende dienstverlening:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Provisie | Fixed fee | Uurtarief |
| [ ]   | Beheren van de verzekeringsportefeuille \* |  |  |  |
| [ ]   | Beheren van de ziekteverzuimverzekering \*\* |  |  |  |
| [ ]  | Beheren van de arbeidsongeschiktheidsverzekering[ ]  Basis\*\*[ ]  Uitgebreid\*\* |  | € 250,00€ 420,00 |  |
| [ ]  | Beheren van de pensioenregeling[ ]  Basis\*\* Tarief per bedrijf[ ]  Standaard\*\* Werknemer 1 – 10[ ]  Uitgebreid\*\* Werknemer 11 – 25Uitgaande van het aantal werknemers op 31-12 om 23:59. |  |  |  |
| [ ]  | Aanmelden en informeren nieuwe werknemer[ ]  De werkgever rechtstreeks bij uitvoerder\*\*\*[ ]  Schriftelijk door adviseur[ ]  Individueel gesprek met adviseur (op locatie) |  |  |  |
| [ ]  | Beheren van levensverzekeringen 1e verzekering elke volgende |  | € 60,00€ 12,00 |  |

\* Inclusief het in overleg met jou afstemmen van de verzekeringsportefeuille op de bedrijfsontwikkelingen en actualiteiten, waaronder bijsluiten en beëindigen van verzekeringen.

\*\* Voor een overzicht van de werkzaamheden binnen de beheerabonnementen verwijzen wij naar onze tarievenlijst.

\*\*\* Indien wordt gekozen voor deze optie, kunnen wij je onvoldoende bijstaan in je taak om te voldoen aan de Wet Pensioencommunciatie.

***Wat spreken wij af over de betaling van onze diensten***

De afgesproken tarifering hebben wij bovenstaand genoteerd achter de dienst.

*No cure no pay*

Indien gekozen is voor “no cure no pay”, bedraagt het tarief het genoemde percentage van de door ons vastgestelde mogelijke besparing.

*Doorlopende dienstverlening*

Indien wij doorlopende dienstverlening uitvoeren op basis van fixed fee, geldt het genoemde tarief op basis van jaarbetaling. Je hebt ook de mogelijk te kiezen voor betaling per:

[ ]  Maand [ ]  Kwartaal [ ]  Halfjaar

Maandbetaling vindt plaats per automatisch incasso. Door ondertekening van deze overeenkomst geef je akkoord voor afschrijving van rekening …………………………….

Bij betaling op basis van (eenmalige) facturen worden er € 5,00 administratiekosten per factuur in rekening gebracht.

Genoemde bedragen bij doorlopend beheer worden jaarlijks aangepast aan de consumenten prijsindex van het CBS.

*Uurtarief*

In het geval wij onze dienstverlening baseren op een uurtarief, gelden de volgende tarieven:

* Relatiemanager schade € 155,00
* Accountmanager schade € 125,00
* Pensioenadviseur € 169,00
* Administratief medewerker € 85,00

*Reiskosten*

Binnen het postcodegebied 4600 tot en met 4799 rekenen wij geen reiskosten. Daarbuiten geldt een tarief van € 125,00 per uur.

*BTW en assurantiebelasting*

Waar van toepassing verhogen wij onze vergoeding met de wettelijke tarieven voor BTW en assurantiebelasting.

***Hoe lang duurt onze doorlopende dienstverlening***

Onze dienstverlening op basis van deze overeenkomst eindigt op …..-……-………….

Indien jij of wij niet twee maanden voor de einddatum verzoeken deze overeenkomst te beëindigen, wordt deze overeenkomst onder gelijke voorwaarden automatisch verlengd met een periode van 1 jaar.

Indien wij de verzekeringsportefeuille beheren op basis van fixed fee, kunnen wij in geval van substantiële wijzigingen het tarief aanpassen per 1 januari van het volgend jaar. Dit doen wij in overleg. In geval van verhoging zullen wij een nieuw contract met u overeenkomen.
Substantiële wijzigingen zijn:

* Stijging van de omzet met meer dan 30%.
* Stijging van de loonsom met meer dan 50%.
* Uitbreiding van het aantal vestigingsadressen.
* Toename van het aantal dochterondernemingen (voorzover deze overeenkomst voor het gehele concern geldt).

***Tussentijdse/voortijdige ontbinding overeenkomst***

Indien je bij een eenmalige dienstverlening (advies-/bemiddelingstraject) ervoor kiest niet meer van onze diensten gebruik te willen maken, dan brengen wij de gemaakte uren in rekening. Bij no cure no pay brengen wij het afgesproken percentage van de tot dan toe op basis van onze offertes gerealiseerde besparing in rekening, met een minimum van de gemaakte uren.

Indien je onze doorlopende dienstverlening tussentijds wilt beëindigen, behouden wij het recht op vergoeding van de resterende termijnen, tot de einddatum van het contract.

Verder stopt de overeenkomst direct bij:

* Uitschrijving bij de Kamer van Koophandel (van alle ondernemingen vallend onder de overeenkomst).
* Bij overlijden in geval van een particuliere relatie.

***Akkoordverklaring***

Deze dienstverleningsovereenkomst zenden wij je in tweevoud (indien per mail, in enkelvoud). Vriendelijk verzoeken wij je deze overeenkomst voor akkoord te ondertekenen en één exemplaar aan ons te retourneren.

*Dienstverleningsvoorwaarden versie 01-2018*

Op deze overeenkomst zijn onze dienstverleningsvoorwaarden versie 01-2018 van toepassing. Door ondertekening van deze overeenkomst verklaar je akkoord te zijn met deze voorwaarden.

Zodra wij de door jou ondertekende overeenkomst hebben ontvangen, wordt aangevangen met de afgesproken werkzaamheden.

***Ondertekening:***

Van Dommele Adviesgroep: Voor akkoord:

Datum: …..-…..-………… Datum: ..…-.....-…………

Plaats: Roosendaal Plaats: …………………..

……………………………… ………………………………

De heer J.K. van Dommele ……………………………………….